

La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA					
VISTO: il presente atto di liquidazione;					
PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;					
ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;					
SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;					
La suddetta Liquidazione viene imputata come segue:					
N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'Art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, 31/05/2017

IL RESPONSABILE AD INTERIM DELL'AREA
Ing. Vito Brenca

PUBBLICAZIONE	
La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 1 AGO, 2017.	
Dalla Residenza Comunale, 1 AGO, 2017	IL RESPONSABILE DELL'ALBO Sig. Annibale Fauceglia



AFFISSIONE ALL'ALBO
Prot. n° 002513
del 1 AGO, 2017

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizio Contenzioso

LIQUIDAZIONE

N° 24 del Reg.

Data: 31/05/2017

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione all'avv. Giuseppe Beatrice, da Salerno, per contenzioso giudiziario innanzi al GdP di Roccadaspide (Martino Nino contro Comune di Aquara), di cui alla Delibera di Giunta Comunale n° 34 - del 07 aprile 2017. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [120]

del [1 AGO, 2017]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizio Contenzioso

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Richiamato l'atto di **Citazione notificato** a mezzo Ufficio Unico c/o **Corte d'Appello di Salerno**, n° 3989 / 1 – in data **03/03/2017**, dall'avv. Michele **Salerno** da **Serre** (Sa), iscritto presso l'Ordine degli avvocati di **Vallo della Lucania** (Sa), che agisce **congiuntamente e disgiuntamente** per la sola intesa con l'avv. Pasquale **Massanova** (PEC: michelesalerno@pec.it), al sig. **Sindaco** di questo Comune, nella sua qualità di legale del sig. Nino **Martino** da **Aquara** (Sa), (C.F. **MRT NNI 93T30 D390W**), insieme al quale elettivamente domicilia, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del Cod. Civ., presso il suo studio in **Serre** (Sa), alla Via Vittorio Emanuele II°, n° 39 / 41, - Tel. 0828 / **977220** – Fax 0828 / **502311**, giusta mandato a margine dell'atto di **Citazione**;

Con la **Citazione** di cui sopra, l'avv. Michele **Salerno**, dichiara che il suo assistito sig. Nino **Martino**, in data **26/07/2016**, alle ore 18,50 circa, in **Aquara** e precisamente in località Mainardi, alla Via Fosso La Vecchia, s.n.c., nel mentre era a bordo della propria autovettura "**Ford Fiesta tg. EM 297 SH**", subiva un sinistro a causa di enormi massi di pietre al centro della pavimentazione stradale, ed in prossimità di una curva, in alcun modo segnalata e/o evidenziata all'attenzione degli utenti, riportava danni materiali;

Comunica inoltre l'avv. **Salerno**, che il sig. Nino **Martino** allertava il Comando di Polizia Locale di **Aquara**, i quali con **Verbale** prot. n° **2400** – del **27/07/2016**, a firma del M.llo Ord. Antonio **Sorgente**, constatava quanto accaduto (Verbale agli atti dell'Ufficio di Polizia Locale);

Che l'avv. **Salerno**, con nota raccomandata (n° **159764180956**), del **21/01/2017**, tentava di definire bonariamente la vertenza, rigettata da questo Ente, in quanto improponibile;

Che il Giudice di Pace di **Roccardaspide** (Sa), ha fissato l'udienza per il giorno **22 maggio 2017**, ore ed aule di rito, con invito costituirsi nei modi e termini di legge, con espresso avvertimento che in difetto di costituzione si procederà in contumacia, incorrendo nelle decadenze prescritte dagli artt. **38 e 167 c.p.c.**;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n° **34** – del **07 aprile 2017**, con la quale questo Comune decide di proporre **opposizione all'Atto di Citazione** di cui sopra, demandando al sig. Sindaco di difendere le ragioni e gli interessi dell'Ente e della collettività, individuando ed incaricando il legale di fiducia dell'Ente nella persona dell'avv. Giuseppe **Beatrice**, PEC: avv.giuseppebeatrice@tiscali.it, C.F.: **BTR GPP 65C22 A343X**, con studio in **Salerno**, alla Via Madonna di Fatima, n° 116 - **Salerno**, già legale dell'Ente in altri giudizi che, ha dato la sua disponibilità, conferendo al medesimo il più ampio mandato di rappresentanza e difesa, nella presente procedura ed atti consequenziali, compresa quella di transigere e desistere sia per il presente ricorso, sia per ogni altro atto del procedimento, nonché la nomina a **Procuratore Antistatario**;

Con la medesima delibera n° **34** / 2017, veniva dato mandato al Responsabile di questa Area Amministrativa, di predisporre apposita determina di impegno di spesa nell'importo di **€uro 1.500,00**, onnicomprensiva di **Cpa** al 4% e **Iva** al 22% (quale totale soddisfo del presente incarico legale, senza ulteriori pretese economiche, così come pattuito con il legale medesimo (sottoscrizione per accettazione dell'originale della Delibera di incarico, sottoscritta il **19 maggio 2017**), con imputazione della somma al Capitolo n° **138** – Art. **0** – Cod. Bil. **01.02-1.03.02.99.002**, del Bilancio corrente esercizio finanziario **2017**, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° **07** – del **27 aprile 2017**;

Dato atto che l'udienza di che trattasi si è regolarmente tenuta in data **22 maggio 2017**, con rinvio alla discussione al **28 settembre 2017**;

Ritenuto di poter, nonché di dover dar corso all'assunzione di apposito impegno di spesa e contestualmente procedere alla liquidazione dell'importo pattuito;

Accertata la regolarità tecnica della spesa e l'ammissibilità della stessa al pagamento;

Visti gli artt. **107, 183 e 191** – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Determina

- la **premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- **impegnare** come in effetti impegna, la somma complessiva di **€uro 1.500,00**, onnicomprensivo di **Cpa** (4%), **Ritenuta d'Acconto**, la quale trova allocazione sul Capitolo n° **138** – Art. **0** – Cod. Bil. **01.02-1.03.02.99.002**, del Bilancio corrente esercizio finanziario **2017**, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° **07** – del **27 aprile 2017**, per tutti i motivi in premessa citati;

- **liquidare** come in effetti liquida, all'avv. Giuseppe **Beatrice**, da **Salerno**, la somma complessiva di **€uro 1.500,00**, onnicomprensiva di **Cpa** (4% **€uro 56,00**), **€uro 44,00** per spese vive non imponibili ed **€uro 1.400,00** per compensi, quale totale soddisfo, senza ulteriori pretese economiche, così come pattuito così come pattuito con il legale medesimo (sottoscrizione per accettazione dell'originale della Delibera di incarico, sottoscritta il **19 maggio 2017**, agli atti di questo Ufficio;

- **dare atto** che il legale di cui innanzi si avvale della normativa prevista ai sensi dell'art. **1**, commi da **54 a 89**, della Legge n° **190/2014** e, operazione **esente da Iva** ai sensi dell'art. **1**, comma **54** – della Legge n° **190/2014** (regime forfettario per contribuenti persone fisiche esercenti attività d'impresa arti o professioni), per tutti i motivi innanzi esposti;

- **di accreditare** l'importo complessivo di **€uro 1.500,00**, mediante bonifico bancario, in essere presso la Banca B.C.C. di **Aquara** – IBAN: **IT12E 08342 76380 0030100 30475**, intestato al medesimo, per tutti i motivi innanzi citati;

- **dare atto** che l'avv. **Beatrice**, ad incasso delle somme avvenuto, invierà a questo Ente apposita Fatturazione Elettronica, così come previsto dalla vigente normativa;

- **imputare** la complessiva spesa di **€uro 1.500,00**, al Capitolo n° **138** – Art. **0** – Cod. Bil. **01.02-1.03.02.99.002**, Voce "Spese per liti, arbitrati, ecc.", del Bilancio corrente esercizio finanziario **2017**, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° **07** – del **27 aprile 2017**;

- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma **9**, lett. **e**), della legge n° **190/2012**, nonché del **Piano Anticorruzione**, dell'**insussistenza** di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

Il **presente** atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184** – comma **4°** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **27** – comma **4°** - del vigente Regolamento di Contabilità;

La **presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa /
Servizi Demografici /
Affari Generali / Servizio Contenzioso
Sig. **Astasio Marino**

